

Zaproszenie do składania ofert na:

„WYKONYWANIE USŁUG GEODEZYJNYCH NA RZECZ URZĘDU MIEJSKIEGO W GRODKOWIE W 2023 ROKU”.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Grodków
ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków;
tel. 77 4040321, faks 77 4155516
e-mail um@grodkow.pl

2. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie zaproszenia do składania ofert zgodnie z § 6 Regulaminu udzielania zamówień wyłączonych spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Grodkowa nr 120.30.2021 z dnia 4 maja 2021r. w sprawie wprowadzenia regulaminów udzielania zamówień publicznych Urzędu Miejskiego w Grodkowie.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonywanie usług geodezyjnych na potrzeby Urzędu Miejskiego w Grodkowie realizowane w 2023 roku, w zakresie:

RODZAJ USŁUG GEODEZYJNYCH:
Wykonanie podziału działki nierolnej na dwie działki
Wykonanie podziału działki nierolnej za każdą następną działkę (<u>należy podać cenę jednostkową za każdą następną wydzielaną działkę powyżej dwóch</u>)
Podział działki rolnej na dwie działki
Podział działki rolnej na - za każdą następną działkę , (<u>należy podać cenę jednostkową za każdą następną wydzielaną działkę powyżej dwóch</u>)
Wykonanie wznowienia lub okazania granic działki: do dwóch punktów granicznych
Wykonanie wznowienia lub okazania granic działki: za każdy następnny wyznaczony punkt graniczny
Rozgraniczenie nieruchomości: do dwóch punktów granicznych,
Rozgraniczenie nieruchomości: za każdy następnny wyznaczony punkt graniczny
Weryfikacja operatu ewidencji gruntów i budynków
Wykonanie aktualizacji użytków gruntowych w działkach: za jedną działkę
Ujawnienie przebiegu służebności
Wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej rozbiórki budynku : za budynek na działce
Ustalenie granic: do dwóch punktów granicznych,
Ustalenie granic: za każdy następnny wyznaczony punkt graniczny

4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Oferentami:

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Oferentami w sprawie niniejszego zamówienia jest: Marzena Ostachowska - Błoch, tel. 77 4040 326.

5. Termin realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie - od daty podpisania umowy,

Zakończenie do dnia **31.12.2023 r.**

6. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy ubiegający się o realizację przedmiotowego zamówienia, dysponowali co najmniej jedną osobą posiadającą niezbędne uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii, o których mowa w ustawie z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1990 ze zm.) w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje upewnieniami niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1). Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2). Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 3). Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4). Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) wypełniony formularz Ofertowy, sporządzony na **Załączniku nr 1** do niniejszego zaproszenia,
 - b) wypełniony formularz cenowy, sporządzony na **Załączniku nr 2** do niniejszego zaproszenia,
 - c) wypełniony formularz – Wykaz osób, które będą uczestniczyć przy realizacji zamówienia, sporządzony na **Załączniku nr 3** do niniejszego zaproszenia,
 - d) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do podpisania oferty (np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej),
 - e) poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię uprawnień zawodowych potwierdzone przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wpisami w dokumentach rejestracyjnych.

Oferta wypełniona na formularzach innych niż załączone przez Zamawiającego w załącznikach do zaproszenia, będzie podlegać odrzuceniu.

8. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty, otwarcie ofert:

- 1). Ofertę należy dostarczyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie do siedziby Zamawiającego na adres: **Urząd Miejski w Grodkowie, ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków**, pok. nr 10 Biuro Obsługi Klienta w nieprzekraczalnym terminie do dnia **09.01.2023r., do godz. 9.00**; z dopiskiem:

„OFERTA NA WYKONYWANIE USŁUG GEODEZYJNYCH NA RZECZ URZĘDU MIEJSKIEGO W GRODKOWIE W 2023 ROKU”.

- 2). Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.01.2023r. o godz. 9.15** bez udziału Wykonawców.

9. Termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni (od ostatecznego terminu składania ofert).

10. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1). Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zaproszenia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2). Ceną oferty jest kwota ustalona na podstawie wyceny wszystkich czynności niezbędnych do wykonania zamówienia i którą należy wpisać do Formularza Ofertowego.
- 3). Do oceny ofert będzie brana pod uwagę łączna cena brutto zapisana w formularzu ofertowym.

11. Kryteria oceny ofert:

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o Kryterium cena: 100%.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto.

12. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania, zawarcie umowy:

- 1). Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą i odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu do składania ofert,

- 2). Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów o wyniku postępowania drogą elektroniczną poprzez wiadomość e mail oraz publikując w/w informację na stronie BIP.
- 3). Wybranemu Wykonawcy telefonicznie zostanie wskazany termin podpisania umowy.

13. Dodatkowe postanowienia:

- 1). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3). Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w zaproszeniu do złożenia oferty,
- 4). Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów wskazanych w zaproszeniu do składania ofert w sytuacji ich niezłożenia wraz z ofertą w wyznaczonym terminie,
- 5). Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) będzie złożona w niewłaściwej formie,
 - b) jej treść nie będzie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert,
 - c) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - d) wpłynęła po terminie wyznaczonym na składanie ofert,
- 6). Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej ofert, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do negocjacji lub zmiany treści oferty,
- 7). Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny,
- 8). Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższała kwotę, która Zamawiający ma zamiar przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia - przy czym Zamawiający może zwiększyć kwotę, którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 9). Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz,
- 10). Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu do składania ofert,
- 11). Zamawiający przewiduje negocjacje z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę przed zawarciem umowy. W wyniku negocjacji nie może zostać ustalona cena wyższa niż wskazana w ofercie.

14. Wykaz załączników do niniejszego zaproszenia:

- Załącznik nr 1 Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 2 Formularz cenowy,
- Załącznik nr 3 Wykaz osób, które będą uczestniczyć przy realizacji zamówienia,
- Załącznik nr 4 Projekt umowy

BURMISTRZ

Marek Antoniewicz